

**JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama**

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**broj: 01/1-JN-51/21**

**OTVORENI POSTUPAK**

**PREDMET NABAVE: Nabava novog specijalnog  
pogrebnog motornog vozila**

**Prozor, ožujak 2021. godine**

## **1. OPĆI PODATCI**

### **PODATCI O UGOVORNOM TIJELU**

Ugovorno tijelo: **JKP "Vodograd" doo Prozor-Rama**  
Adresa: **Ćire Truhelke bb, 88440 Prozor-Rama**  
IDB/JIB: **422727460003**  
Telefon: **036/771-053**  
Fax: **036/771-053**  
Web adresa: <https://vodograd-rama.com/>

### **KONTAKT INFORMACIJE**

#### **Podatci o osobi zaduženoj za kontakt**

Kontakt osoba: Jukić Kristina  
Telefon: 036/771-053  
Fax: 036/771-053  
e-mail: [kristina1012jukic@gmail.com](mailto:kristina1012jukic@gmail.com)

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) ugovornog tijela i ponuditelja, a u vezi s preuzimanjem i pojašnjenjem tenderske dokumentacije vodit će se isključivo **putem Portala javnih nabava**. Ostala korespondencija u vezi s obaveštavanjem ponuditelja obavljat će se putem pošte i elektronskim putem, a korespondencija vezana s izjavljivanjem žalbe isključivo putem pošte u pisanoj formi na adresu naznačenu u tenderskoj dokumentaciji.

## **2. OPĆI PODATCI O POSTUPKU JAVNE NABAVE**

Predmetna nabava predviđena je Planom poslovanja za 2021. godinu i uvrštena je u Plan nabava za 2021 godinu, stavka broj 33.

**Vrsta ugovora:** Robe

**Procijenjena vrijednost nabave:** (bez PDV-a): **90.000,00 KM**

### **POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA ISKLJUČENIH IZ POSTUPKA JAVNE NABAVE ZBOG SUKOBA INTERESA**

Nema gospodarskih subjekata koji ne bi mogli sudjelovati u ovom postupku javne nabave u smislu članka 52. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14 u daljem tekstu: ZJN).

## **3. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI**

Ugovorno tijelo objavljuje tendersku dokumentaciju u sustavu "E nabave", sukladno s čl. 55. Zakona i Naputkom o uvjetima i načinu objave obavijesti i dostave izvješća u postupcima javnih nabava u informacijskom sustavu "E-nabave".

Objavom tenderske dokumentacije u sustavu "E-nabave", tenderska dokumentacija se ne može dostavljati na druge načine koji su predviđeni čl. 55. st. 1. točka a) do c) Zakona.

Objavljeni dokumenti u sustavu "E-nabave" ne mogu se brisati i mijenjati. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da Ugovorno tijelo objavljuje novi dokument u sustavu "E-nabave".

Tenderska dokumentacija može se preuzeti više puta za isti postupak javne nabave. Ako ponuditelj preuzme tendersku dokumentaciju za isti postupak javne nabave više puta, rok za žalbu iz čl. 101. st.1. točka b) ZJN računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije.

### **Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije**

Postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjnjem može se izvršiti **samo u formi i na način kako je definirano u sustavu "E-nabave"**.

Zainteresirani ponuditelji mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od Ugovornog tijela najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovor s pojašnjnjem tenderske dokumentacije će biti dostupan svim kandidatima/ponuditeljima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u sustavu "E-nabave". Ugovorno tijelo će pripremiti odgovor u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog tijela dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene ili da se prilagode njihove ponude, Ugovorno tijelo će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

### **Izmjene ili dopune tenderske dokumentacije**

Ugovorno tijelo može izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da Ugovorno tijelo objavi novi dokument u sustav "E-nabave", a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za podnošenje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju bitnu promjenu predmeta nabave, ugovorno tijelo će produžiti rok za primitak ponuda najmanje za 7 (sedam) dana, ovisno od složenosti predmeta nabave.

## **4. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVE**

**Opis predmeta javne nabave:** Nabava novog specijalnog pogrebnog vozila

Oznaka predmeta nabave iz JRJN CPV kod: **34114000-9**

Detaljan opis dan je u Aneksu ove tenderske dokumentacije: Tehnička specifikacija.

**Za ovaj postupak nije predviđeno provođenje E -aukcije.**

## **5. MJESTO IZVRŠENJA I ROK IZVRŠENJA:**

Mjesto isporuke: sjedište ugovornog tijela.

### **Ne predviđa se zaključivanje okvirnog sporazuma**

Bliže odredbe o rokovima i uvjetima izvršenja ugovora sadržane su u ugovoru koji je prilog ove TD.

### **Način plaćanja**

Plaćanje će se vršiti u roku od **30 dana** od dana primitka fakture.

### **Količine**

Novo specijalno pogrebno motorno vozilo- 1 vozilo

Tehničke karakteristike predmeta nabave dane su u Obrascu :Tehnička specifikacija

### **Podjela na lotove**

Predmet nabave nije podijeljen na lotove.

## **6. UVJETI ZA KVALIFIKACIJU PONUDITELJA**

### **OSOBNA SPOSOBNOST**

U skladu sa člankom 45. ZJN, ponuda će biti odbačena ako je ponuditelj:

- u kaznenom postupku osuđen pravosnažnom presudom za kaznena djela organiziranog kriminala, korupciju, prijevaru ili pranje novca, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,
- pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,
- nije ispunio obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registriran,
- nije ispunio obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza, u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran.

U skladu s člankom 45. st. 5. Zakona, ponuda se može odbaciti ako je ponuditelj bio kriv za težak profesionalni propust počinjen u razdoblju od tri godine prije početka postupka, koji ugovorno tijelo može dokazati na bilo koji način, naročito značajni i/ili nedostatci koji se ponavljaju u provođenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica zbog namjere ili nemara gospodarskog subjekta određene težine.

### **Dokazi vezani za osobnu sposobnost koji se traže uz ponudu**

U svrhu dokazivanja uvjeta iz točki a) do d) ponuditelj je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu prema obrascu izjave koja je sastavni dio tenderske dokumentacije: Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. ZJN. **Izjava se ovjerava kod tijela nadležnog za ovjeravanje potpisa.**

**Ukoliko ponudu dostavlja skupina ponuditelja, svaki od članova skupine obvezan je dostaviti predviđenu ovjerenu izjavu.**

### **Dokazi vezani za osobnu sposobnost koje dostavlja izabrani ponuditelj**

**Ponuditelj koji bude odabran kao najbolji** u ovom postupku javne nabave, dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u kaznenom postupku nije izrečena pravomoćna presuda kojom je osuđen za kazneno djelo sudjelovanja u kriminalnoj organizaciji, za korupciju, prijevaru ili pranje novca,

**Napomena: U skladu sa stavom Suda BiH, ponuditelj je dužan kumulativno dostaviti potvrdu Suda BiH i potvrdu suda prema sjedištu pravne osobe.**

(Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik, dužna je dostaviti uvjerenje koje glasi na ime vlasnika – poduzetnika).

b) uvjerenje nadležnog suda ili tijela uprave kod kojeg je registriran kandidat/ponuditelj kojim se potvrđuje da nije pod stečajem niti je predmetom stečajnog postupka, da nije predmet likvidacijskog postupka, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registriran,

(Ako ponudu dostavlja fizička osoba kao poduzetnik dužna je dostaviti samo uvjerenje od nadležnog tijela uprave da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti).

c) uvjerenja nadležnih institucija kojima se potvrđuje da je ponuditelj izmirio dospjele obveze, a koje se odnose na doprinose za mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,

d) uvjerenja od nadležnih institucija da je ponuditelj izmirio dospjele obveze u vezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza.

Kao dokaz za ispunjavanje uvjeta u pogledu plaćenih poreza i doprinosa prihvata se i sporazum ponuditelja s nadležnim poreznim institucijama o reprogramiranim, odnosno odgođenom plaćaju obveza ponuditelja po osnovi poreza i doprinosa i neizravnih poreza, uz potvrdu poreznih tijela da ponuditelj izmiruje svoje reprogramirane obveze po predviđenoj dinamici.

Dokumenti ili uvjerenja koja se odnose na osobnu sposobnost ne smiju biti stariji od 3 mjeseca **računajući od dana dostavljanja ponude**, kako je to propisano u čl. 72. st. 3. ZJN, a dostavlja ih izabrani ponuditelj u roku **ne dužem od 5 dana** od dana primitka odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni na protokol ugovornog tijela najkasnije **peti dan** po primitku odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog tijela (**do 15 sati**), te za ugovorno tijelo nije relevantno na koji su način poslati.

Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

U slučaju sumnje, ugovorno tijelo će se obratiti nadležnim tijelima s ciljem provjere dostavljene dokumentacije i dane Izjave.

U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuditelja, uvjete koji su navedeni za osobnu sposobnost (uvjeti u skladu s čl. 45. Zakona) **mora ispunjavati svaki član skupine ponuditelja pojedinačno za sebe, te svaki od članova skupine ponuditelja mora dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta**, na način predviđen za dostavljanje dokaza. Svaki od članova skupine obvezan je dostaviti predviđenu ovjerenu izjavu, a kasnije i dokaze ukoliko skupina bude izabrana za najpovoljnijeg ponuditelja.

## **SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI**

### **Uvjeti i dokazi koji se traže**

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s čl. 46. ZJN, ponuditelj treba ispuniti sljedeće uvjete:

- Da je registriran za obavljanje predmetne djelatnosti

U svrhu dokazivanja da je registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave ponuditelj treba uz ponudu dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj je registriran ili osigurati posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog

tijela kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabave. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

- za ponuditelje iz BiH: Aktualni Izvod iz sudskog registra.
- Ukoliko je ponuditelj fizička osoba/obrtnik – dostavlja uvjerenje da je odobrenje za obavljanje predmetne djelatnosti još uvjek važeće ili izvod iz obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, koji je izdan od nadležnog tijela prema propisima zemlje sjedišta ponuditelja.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene preslike originala i ne mogu biti stariji od tri (3) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

### **Ekonomska i finansijska sposobnost (čl. 47.)**

Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu s članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuditelj ne ispunji sljedeće minimalne uvjete:

- a) Da računi ponuditelja kod njegovih poslovnih banaka nisu bili blokirani u zadnjih 6 (šest) mjeseci od datuma objave obavijesti o nabavci,

Ocjena ekonomskog i finansijskog stanja ponuditelja će se izvršiti na temelju dostavljene izjave ovjerene od strane ponuditelja koja se dostavlja u formi utvrđenoj u Aneksu tenderske dokumentacije koja se odnosi na ekonomsko-finansijsku sposobnost; u skladu s čl. 47. ZJN točke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama uz izjavu se dostavljaju *obične* kopije sljedećih dokumenata:

- a) Izvještaj o svim računima ponuditelja, koji izdaje Centralna banka BiH ili od Centralne banke BiH ovlaštena banka da vrši distribuciju podataka pravnih osoba iz Jedinstvenog registra transakcijskih računa. Navedeni Izvještaj ne smije biti stariji od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavu.
  - Za **svaki** od računa koji bude naveden u Izvještaju ponuditelj je dužan dostaviti kopiju potvrde od poslovne banke gdje je račun otvoren, kojim će dokazati da račun u zadnjih 6 (šest) mjeseci računajući od dana objave obavijesti o nabavci nije bio blokirani. Navedene potvrde ne mogu biti starije od datuma objave obavijesti za predmetnu nabavku.

**NAPOMENA:** U skladu sa čl. 72. st. 3. t. a) Zakona o javnim nabavkama, od ponuditelja kojem bude dodijelen ugovor tražit će se da u roku od **5 dana od dana prijema odluke** o izboru najpovoljnijeg ponuditelja dostavi originale ili ovjerene kopije traženih dokumenata. Ako isto ne dostavi, ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onome čija je ponuda na rang-listi odmah iza ponude najuspješnijeg ponuditelja.

Dokazi moraju biti fizički dostavljeni od strane pobjednika na protokol ugovornog organa najkasnije **peti dan** po prijemu odluke o izboru, u radnom vremenu ugovornog organa (**do 15,00 sati**), te za ugovorni organ nije relevantno na koji su način poslati. Dokazi koji se zahtijevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

### **Tehnička i profesionalna sposobnost**

- a) Ponuditelj mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila;
- b) Ponuditelj mora imati servis/e u Bosni i Hercegovini tehnički opremljene i kadrovski osposobljene za servisiranje ponuđenog vozila

Ocjena tehničke i profesionalne sposobnosti ponuditelja će se vršiti na osnovu sljedećih dokumenata:

- a) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdana i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuditelj dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuditelj mora dostaviti dokument izdan od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u trenutku dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija)
- b) Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuditelj dokazuje da je/su servis/i osiguran/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski sposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuditelj mora dostaviti dokument koji je izdan i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u trenutku dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi; (original ili ovjerena kopija).

U slučaju da ponudu dostavlja skupina ponuditelja, ista kao cjelina mora ispuniti uvjete koji se ovom TD traže za dokazivanje tehničke i profesionalne sposobnosti, što znači da skupina ponuditelja može kumulativno ispunjavati postavljene uvjete i dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje postavljenih uvjeta, svi članovi skupine dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uvjeta.

## 7. ODREDBE O SPRJEČAVANJU SUKOBA INTERESA

U skladu s člankom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorno tijelo će odbiti ponudu ukoliko je gospodarski subjekt koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog tijela dar u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tijek postupka javne nabave. Ugovorno tijelo će u pisanoj formi obavijestiti gospodarskog subjekta i Agenciju za javne nabave o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će sačiniti zabilješku u izvještaju o postupku nabave.

Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavi. **Izjava je prilog tenderskoj dokumentaciji - Aneks ove TD.**

Ako ponudu podnosi skupina ponuditelja, svaki član skupine dostavlja izjavu iz članka 52. da nije nudio mito niti sudjelovao u bilo kakvim radnjama koje imaju za cilj korupciju u predmetnoj javnoj nabavi.

Izjava iz članka 52. ZJN se ovjerava kod tijela nadležnog za ovjeravanje potpisa.

U slučaju da ponuda prouzrokuje ili može prouzročiti sukob interesa u skladu s važećim propisima u BiH (članak 52. Zakona), ugovorno tijelo će postupiti u skladu s tim propisima, što uključuje i obrazloženo odbacivanje takve ponude. S tim u vezi, ponuda će biti odbačena ako se utvrdi da se ponuditelj nalazi u situaciji utvrđenoj člankom 52. Zakona o javnim nabavama zbog kojih ponuda mora biti odbačena, sve u skladu s odredbama članka 52. stavak 5), 6) i 7) ZJN.

U skladu s čl. 72. st. 6. ZJN, Ugovorom će biti definirano da ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavi, fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za nabave, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

## **8. ZAHTJEVI U VEZI S DOSTAVLJANJEM PONUDE**

### **Priprema ponude**

Ponuditelji su obvezni pripremiti ponude u skladu s uvjetima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom bit će odbačene kao neprihvatljive, sve u skladu s člankom 68. ZJN.

Ponuditelji snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorno tijelo ne snosi nikakve troškove ponuditelja u postupku javne nabave.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi s ponudom između ponuditelja i ugovornog tijela moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Dokumenti koji su na stranom jeziku moraju biti prevedeni od strane sudskog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuditelja, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim jamstvenih dokumenata.

Svi listovi ili stranice ponude moraju biti numerirani na način da je vidljiv redni broj lista ili stranice, u skladu s člankom 8. stavak (6) i (7) Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda.

Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.

### **Sadržaj ponude**

U skladu s člankom 58. ZJN i člankom 9. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, Ponuda treba sadržavati sljedeće elemente:

- popunjeni obrazac za ponudu koji je dan u Aneksu tenderske dokumentacije, odnosno koji sadrži sve elemente definirane Aneksom,
- popunjeno obrazac za cijenu ponude,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (čl. 46. ZJN),
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost
- izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) toč. a) do d) ZJN,
- izjavu o ispunjenosti uvjeta iz člana 47.st. (1) tačke od a) i c) Zakona
- izjavu o ispunjenosti uvjeta iz članka 52. ZJN,
- potpisana nacrt ugovora,
- ostalo traženo u tenderskoj dokumentaciji,
- datum ponude, potpis i pečat ovlaštene osobe ponuditelja,
- popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu,

Svaki ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuditelji dostave više modaliteta ponude.

Alternativna ponuda nije dozvoljena.

## **Način dostavljanja ponude**

Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj kopiji, na kojima će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“ i „PRESLIKA/KOPIJA PONUDE“. Kopija ponude sadrži sve dokumente koje sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se može dostaviti i na mediju za pohranjivanje podataka (CD). Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalom u jednoj kuverti ili u dvije odvojene kuverte koje su opet upakirane u jednu zajedničku kuvertu ili paket.

Kuverta ili paket s ponudom se dostavlja na adresu ugovornog tijela iz ove tenderske dokumentacije. Na kuverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog tijela,
- naziv i adresa ponuditelja u lijevom gornjem kutu kuverte,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka „ne otvaraj“.

Ponuditelji mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, s obveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuditelj može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom tijelu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, s naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuditelju neotvorena.

## **9. CIJENA PONUDE**

Ponuditelj treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim podacima koji su definirani Aneksima u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude.

Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu i obrascu za cijenu ponude.

U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

Sve cijene trebaju biti navedene u konvertibilnim markama (KM).

Ponuđena cijena treba uključivati sve obveze vezane za predmet nabave iz ove TD (bez PDV-a).

Cijena koju navede ponuditelj neće se mijenjati tijekom izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorno tijelo će odbaciti kao neprihvatljivu onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za ponudu. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

Ponuditelj može dati popust na ponudu, pod uvjetom da ga iskaže posebno, kako je to definirano obrascem za ponudu i obrascem za cijenu ponude. Ako ponuditelj ne iskaže popust na propisan način, smarat će se da nije ni ponudio popust.

## **Kriterij za dodjelu ugovora**

U skladu s člankom 64. ZJN, kriterij za dodjelu ugovora u ovom postupku je: **Ekonomski najpovoljnija ponuda** sa slijedećim podkriterijima:

1. cijena ..... 70% (70 bodova)
2. rok isporuke ..... 30% (30 bodova)

Ugovor se dodjeljuje ponuditelju koji je dobio najveći ukupan broj bodova tehnički zadovoljavajuće ponude.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa formulom :

$$B = C + R$$

pri čemu je :

**B** - ukupan broj bodova;

**C** - broj bodova koje je ponuditelj dobio po kriteriju ponuđene cijene;

**R** - broj bodova koje je ponuditelj dobio po kriteriju roka isporuke;

### **C = Ponuđena cijena**

Maksimalan broj bodova (70) će se dodijeliti ponuditelju koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu, dok će drugi ponuditelj dobiti manji broj bodova u skladu sa slijedećom formulom :

$$C = \frac{C1}{C2} \times 70$$

pri čemu je :

**C** - broj bodova koje je dobio ponuditelj po kriteriju „ponuđena cijena“;

**C1** - najniža ukupna ponuđena cijena

**C2** - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

**(70)** - maksimalan broj bodova koji je dodjeljen ponuditelju koji je ponudio najnižu cijenu

### **R = Rok isporuke**

Maksimalan broj bodova (30) će se dodijeliti ponuditelju koji je ponudio najkraći rok isporuke , dok će drugi ponuditelj dobiti manji broj bodova u skladu sa slijedećom formulom :

$$R = \frac{R1}{R2} \times 30$$

pri čemu je :

**R** - broj bodova koji je ponuditelj dobio po kriteriju rok isporuke

**R1** - najkraći rok isporuke koji je ponuđen izražen u danima;

**R2** - rok isporuke koji je naveden u ponudi koja je predmet ocjene izražem u danima

**(30)** - maksimalan broj bodova koji je dodjeljen za najkraći rok isporuke

**Ponuditelj je u ponudi, u Izjavi dobavljača Aneks 2. Tenderske dokumentacije, dužan navesti rok isporuke fco sjedište Ugovornog organa, izražen u danima.**

## **9. POVJERLJIVOST**

Povjerljive informacije koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how sudionika tendera, ne smiju se

ni pod kojim uvjetima otkrivati bilo kojoj osobi koje nije službeno uključena u postupak nabave, odnosno u postupak ocjene ponuda.

Nakon javnog otvaranja ponuda ni jedna informacija vezana za ispitivanje, pojašnjenje ili ocjenu ponuda ne smije se otkrivati nijednom sudioniku postupka ili trećoj osobi prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne priopći sudionicima postupka.

Ponuditelji u ponudi navode koje informacije se moraju smatrati povjerljivim, po kojih osnovi se smatraju povjerljivim i koliko dugo će biti povjerljive, kako je to predviđeno u obrascu Povjerljivih informacija koji je sastavni dio ove TD.

Ukoliko ponuditelj ne dostavi obrazac ili dostavi nepotpunen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom.

Povjerljivim se ne mogu smatrati podatci predviđeni člankom 11. ZJN.

Ako ponuditelj označi povjerljivim podatke koji, prema odredbama članka 11. ZJN i odredbama ove TD ne mogu biti proglašeni povjerljivim podatcima, oni se neće smatrati povjerljivima, a ponuda ponuditelja neće biti odbijena.

Ponuditelji su dužni postupati u skladu s čl. 11. st. 4. ZJN, te s dokumentima i informacijama koji su im u ovom postupku stavljeni na raspolaganje ili do kojih su došli na bilo koji način tijekom postupka javne nabave, ni na koji način ne smiju postupati suprotno ovim odredbama.

Nakon primjeka odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluke o poništenju postupka javne nabave, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorno tijelo će po primjektu zahtjeva ponuditelja, a najkasnije u roku od dva dana od dana primjeka zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s člankom 45. stav (2) i 68. stavak (3) ZJN, osim informacija koje je ponuditelj označio kao povjerljive i koje se mogu smatrati povjerljivim u skladu sa ZJN.

## **10. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIMITKA I OTVARANJA PONUDA**

Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama, Ul. Ćire Truhelke bb, 88440 Prozor-Rama, BiH

Rok za dostavljanje ponuda je **14.04. 2021. do 12:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuditelju neotvorene.

**Napomena:** Ponuda ponuditelja mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavijesti o nabavi odnosno ovoj tenderskoj dokumentaciji; za ugovorno tijelo nije relevantno kada je ona poslana niti na koji način.

Kada ponuditelj neposredno dostavlja ponudu, izmjenu ponude, dopunu ponude ili zahtjev za odustajanje od ponude, ugovorno tijelo je obvezno o tome izdati pisani potvrdu ponuditelju. Postupanje sa zaprimljenim ponudama vrši se na način propisan člankom 15. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Sl. Glasnik BiH“ br. 90/14).

Javno otvaranje ponuda će se održati **14.04. 2021. u 12:30 sati**, u prostorijama ugovornog tijela, adresa: JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama, Ul. Ćire Truhelke bb, 88440 Prozor-Rama, BiH.

Ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sve druge zainteresirane osobe mogu nazočiti otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu tijekom javnog otvaranja ponuda dostaviti će se svim ponuditeljima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika s otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda nazočnim ponuditeljima će se priopćiti sljedeće informacije:

- naziv ponuditelja,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.

Predstavnik ponuditelja koji želi službeno sudjelovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda povjerenstvu dostaviti punomoć za sudjelovanje na javnom otvaranju u ime gospodarskog subjekta-ponuditelja ukoliko nije potpisnik ponude. Ukoliko nema važeće punomoći, predstavnik može kao i ostale zainteresirane osobe prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili poduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuditelja.

## **11. ODREDBE KOJE SE ODNOSI NA SKUPINU PONUDITELJA**

U skladu s čl. 62. st. 2. ZJN Ponudu može podnijeti skupina ponuditelja koja ne mora osnovati novu pravnu osobu kako bi dostavila ponudu.

Skupina ponuditelja koja želi sudjelovati u ovom otvorenom postupku javne nabave dužna je u roku ne dužem od 5 dana od dana primitka odluke o izboru najpovoljnije ponude dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u skupinu ponuditelja radi sudjelovanja u ovom postupku javne nabave. Navedeni pravni akt mora sadržavati: tko su članovi skupine ponuditelja s točnim identifikacijskim elementima; tko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime skupine ponuditelja kao i **utvrđenu solidarnu odgovornost** između članova skupine ponuditelja za obveze koje preuzima skupina ponuditelja. Ukoliko ponuditelj ne dostavi definirani pravni akt s definiranim sadržajem, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuditelju s rang liste.

U skladu s čl. 62. st. 3. ZJN Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član skupine ponuditelja u istom postupku javne nabave. Član skupine ponuditelja ne može biti član druge skupine ponuditelja u istom postupku javne nabave.

U skladu s čl. 62. st. 4. ZJN, skupina ponuditelja solidarno odgovara za sve obveze.

## **12. RAZDOBLJE DO KOJEG VAŽI PONUDA**

Ponude moraju važiti **90 dana** od dana otvaranja ponuda. Sve dok ne istekne razdoblje važenja ponuda, ugovorno tijelo ima pravo tražiti od ponuditelja u pisanoj formi da produže razdoblje do kojeg važi njihova ponuda do određenog datuma. Ponuditelji mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na jamstvo za ponudu. Ponuditelj koji pristane produžiti razdoblje važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorno tijelo, produžit će razdoblje do kojeg vrijedi ponuda i dostaviti produženo jamstvo za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ako ponuditelj ne odgovori na zahtjev ugovornog tijela u vezi s produženjem razdoblja do kojeg vrijedi ponuda ili ne dostavi produženo jamstvo za ponudu, smatrat će se da je odbio zahtjev ugovornog tijela, te se njegova ponuda neće razmatrati u daljem tijeku postupka.

## **13. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE**

U ovom postupku ne zahtjeva se jamstvo za ozbiljnost ponude.

### **Preferencijalni tretman domaćeg**

Ugovorno tijelo će u svrhu usporedbe ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu s Odlukom o obveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine (Sl. glasnik BiH br. 83/16, 54/19, 34/20).

Ugovorni organ primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg u razdoblju od 01.06.2020. do 01.06.2021. godine.

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 30% .

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.)

Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravne ili fizičke osobe sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavi roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH.

U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg ponuditelji daju:

- **Potvrda Vanjskotrgovinske komore BiH**(original ili ovjerena kopija) da je najmanje **50% ukupne vrijednosti roba** koje se nude u ponudi ponuditelja porijeklom iz BiH. Potvrda mora glasiti na konkretan postupak nabave. Osobna izjava ponuditelja da uživa preferencijalni tretman domaćeg neće se smatrati kao validan dokaz.

### **Ispravka računskih pogrešaka**

Ugovorno tijelo će ispraviti bilo koju pogrešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije tijekom ocjene ponuda. Ugovorno tijelo će neodložno ponuditelju uputiti obavijest o svakoj ispravci i može nastaviti s postupkom, s ispravljenom pogreškom, pod uvjetom da je ponuditelj pisanim putem prihvatio ispravku u roku koji je odredilo ugovorno tijelo. Ako ponuditelj ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i jamstvo za ponudu, ukoliko postoji, vraća se ponuditelju.

Ugovorno tijelo će ispraviti pogreške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška,
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos,
- c) ako postoji pogreška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem pod iznosa, pod iznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obvezujući za ponuditelja. Ako ih ponuditelj kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom pogreškom, odnosno ne može se ispravljati.

### **Pojašnjenje ponude**

U skladu s člankom 65. st. 3. ZJN, s ponuditeljima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi s ponudama. Međutim, ugovorno tijelo može od ponuditelja tražiti pismenim putem, da u roku od tri dana pojasne dokumente koje su dostavili u skladu s člankom 45. do 51. ZJN ili da dostave originalne dokumente radi usporedbe s kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

## **Neprirodno niske ponude**

Ako ocijeni da je ponuđena cijena neprirodno niska, ugovorno tijelo će u skladu s člankom 66. st. 1. ZJN, pismeno zahtijevati od ponuditelja da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuditelj ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može između ostalog sadržavati i usporedbu s cijenama na tržištu, ugovorno tijelo će odbaciti takvu ponudu.

Ponuditelj je u skladu s člankom 66. st. 2. ZJN dužan na zahtjev ugovornog tijela pismeno dostaviti detaljne informacije o relevantnim sastavnim elementima ponude, uključujući elemente cijene, odnosno razloge za ponuđenu cijenu. Ugovorno tijelo će uzeti u razmatranje objašnjenja koja se na primjer način odnose na:

- a) ekonomičnosti procesa proizvodnje,
- b) tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljne uvjete koji su na raspolaganju ponuditelju za dostavu roba,
- c) originalnosti roba koje ponuditelj nudi,
- d) poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uvjete koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti,
- e) mogućnost da ponuditelj prima državnu pomoć, s tim da ponuditelj mora dokazati da je državna pomoć dodijeljena u skladu s važećim propisima.

U skladu s člankom 17. st. 7. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda, ugovorno tijelo je obvezno zatražiti obrazloženje neprirodno niske ponude, u sljedećim slučajevima:

- ako je cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ako su primljene najmanje tri prihvatljive ponude,
- ako je cijena ponude za više od 20% niža od cijene drugo rangirane prihvatljive ponude.

Ovo pravilo ne sprječava ugovorno tijelo da zatraži obrazloženje neprirodno niske ponude i iz drugih razloga propisanih člankom 66. ZJN.

U skladu s člankom 17. st. 7. Naputka za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda objašnjenje ponuditelja sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

## **14. DONOŠENJE ODLUKE O ISHODU POSTUPKA JAVNE NABAVE**

Ugovorno tijelo će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja ili odluku o poništenju postupka u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao razdoblje važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom razdoblju roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog tijela. U skladu s čl. 70. st. 6. ZJN, odluka o rezultatima postupka javne nabave bit će objavljena na web stranici ugovornog tijela, istovremeno s njenim upućivanjem ponuditeljima.

U skladu s čl. 71. ZJN, svi ponuditelji će biti obaviješteni o odluci ugovornog tijela o rezultatu postupka javne nabave u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavijest o rezultatima postupka ugovorno tijelo će dostaviti ponuditeljima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## **15. ZAKLJUČENJE UGOVORA**

Ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora na potpis izabranom ponuditelju, i to nakon isteka roka od 15 dana, računajući od dana kada su svi ponuditelji obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

Prijedlog ugovora dan je u Aneksu ove TD ("nacrt"). Ponuditelj treba samo potpisati prijedlog ugovora bez popunjavanja ostalih dijelova.

Ugovor će se zaključiti u skladu s uvjetima iz tenderske dokumentacije, prihvачene ponude i Zakonom o obveznim odnosima.

U skladu s čl. 72. ZJN, ugovorno tijelo će dostaviti prijedlog ugovora onome ponuditelju čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude najuspješnijeg ponuditelja u slučaju da najuspješniji ponuditelj:

- propusti dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumentacije iz čl. 45. ZJN, ne starije od tri mjeseca od dana dostave ponude ili zahtjeva za sudjelovanje, u roku koji je ugovorno tijelo odredilo ovom tenderskom dokumentacijom,
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uvjet za ugovora, a koju je bio dužan pribaviti sukladno propisima u Bosni i Hercegovini,
- u pisanom obliku odbije dodjelu ugovora,
- odbije zaključiti ugovor pod uvjetima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

## **Podugovaranje**

U skladu s člankom 73. ZJN, ponuditeljima je dozvoljeno podugovaranje. Ponuditelji trebaju u obrascu za dostavljanje ponude navesti namjeravaju li sklapati podugovor sa trećom stranom. Ponuditelj s najuspješnjom ponudom ne smije, bez prethodne suglasnosti ugovornog tijela, s trećom stranom sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora. Ugovorno tijelo će biti pravovremeno obaviješteno, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorno tijelo će obavijestiti ponuditelja o svojoj odluci u roku od 15 (petnaest) dana od prijema obavijesti o podugovaranju i navesti objektivne razloge ukoliko odbija odobriti takvu odluku. Ugovorno tijelo može provjeriti kvalifikacije podugovarača u skladu s člankom 44. ZJN. Ponuditelj kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije realizacije podugovora dostaviti ugovornom tijelu podugovor koji obvezno sadrži sljedeće elemente propisane člankom 73. stav (4) ZJN, i to:

- dio ugovora koji će izvršiti podugovarač,
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe
- podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Naprijed navedeni podatci iz podugovora su temelj za izravno plaćanje podugovaraču. Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## **16. JAMSTVO ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

U ovom postupku se zahtijeva jamstvo za dobro izvršenje ugovora.

Ponuditelj je obavezan dostaviti, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, u roku od 10 dana od dana zaključivanja (obostranog potpisivanja) ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u obliku bezuvjetne bankarske garancije u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a s klauzulom plativo na prvi pisani poziv korisnika garancije i bez prava prigovora, sa rokom važnosti, rok izvršenja ugovornih obaveza + 30 dana. Ukoliko ne dostavi jamstvo u predviđenom roku ugovor će se smatrati apsolutno ništavim u skladu sa čl . 72. st. 4. Zakona.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora ne oslobađa Isporučitelja naknade potpune štete u slučaju neispunjena Ugovora.

**NAPOMENA:** Ponuditelj prihvata obvezu dostavljanja jamstva, potpisivanjem izjave u okviru Aneksa – Obrasca za ponudu koji je prilog TD.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora mora biti dostavljena u obliku koji je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Povrat ili zadržavanje jamstva za dobro izvršenje ugovora vršit će se u skladu s Pravilnikom o obliku jamstva za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

## **17. ZAŠTITA PRAVA PONUDITELJA**

Svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavi i koji učini vjerljivim da je bila ili je u konkretnom postupku javne nabave mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog tijela u skladu s čl. 97. ZJN, ima pravo uložiti žalbu u rokovima propisanim člankom 101. ZJN.

Žalba se izjavljuje putem ugovornog tijela u najmanje tri primjera, u pisanoj formi **izravno na protokol ugovornog tijela ili preporučenom poštanskom pošiljkom.**

U slučaju da ugovorno tijelo zaprili žalbu, u svemu će postupiti u skladu sa člankom 100. Zakona o javnim nabavama.

## **18. ANEKSI**

Sljedeći aneksi su prilog ove tenderske dokumentacije:

### **Aneks 1 – Obavijest o javnoj nabavi**

(Nalazi se na portalu e-nabava, Ovaj je Aneks sastavni dio TD, ali se ne popunjava niti dostavlja uz ponudu).

### **Aneks 2 – Obrazac za ponudu**

(Ponuditelj je dužan popuniti sve rubrike koje su ostavljene za popunjavanje i upisati odgovarajuće podatke. Ako ponudu podnosi skupina ponuditelja, obvezno navesti podatke za svakoga člana skupine kako je to predviđeno u priloženom obrascu. Obrazac ovjeravaju i potpisuju oba ponuditelja, osim u slučaju kada je jedan član skupine dao ovlast drugom članu da u ime skupine podnese ponudu. U tom slučaju u ponudi se prilaže dokument iz kojeg je vidljiva volja jednog člana skupine da je predstavlja neki od njezinih članova).

### **Aneks 3. – Obrazac za cijenu ponude**

(Potrebno je popuniti sve rubrike koje su ostavljene za popunjavanje i upisati odgovarajuće podatke).

#### **Aneks 4. – Obrazac povjerljivih informacija**

(Potrebno popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti u ponudi).

#### **Aneks 5. – Tehnička specifikacija**

(Potrebno popuniti i priložiti u ponudi)

#### **Aneks 6. - Nacrt ugovora**

Potrebno potpisati (nije potrebno unositi druge podatke) te priložiti u ponudi.

#### **Aneks 7.- Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 45. Zakona**

(Potrebno popuniti, potpisati (od strane osobe koja je upisana u sudske registre da zastupa Društvo), a potpis ovjeriti kod organa nadležnoga za ovjeravanje potpisa, te priložiti u ponudi.)

U slučaju da ponudu podnosi skupina ponuditelja, svaki njezin član (njegov ovlašteni predstavnik) dužan je priložiti popunjenu i potpisanoj ponudu, a potpis ovjeriti kod organa nadležnog za ovjeravanje te priložiti u ponudi (poželjno jedna iza druge, ali nije uvjet).

#### **Aneks 8. – Izjava o nepostojanju sukoba interesa iz članka 52. Zakona.**

(Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti te priložiti u ponudi. Ako se radi o skupini, svaki njezin član mora za sebe popuniti i potpisati i ovjeriti ovu izjavu te je priložiti u ponudi /poželjno jedna iza druge, ali nije uvjet).

#### **Aneks 9. – Izjava o ispunjavanju uvjeta iz članka 47. Zakona**

(Potrebno je popuniti, potpisati i ovjeriti pečatom te priložiti u ponudi.; potpis nije potrebno ovjeravati kod tijela nadležnog za ovjeravanje. )

#### **Aneks 10. – Forma jamstva za dobro izvršenje ugovora**

(Nije potrebno priložiti u ponudi, istu dostavlja izabrani ponuditelj kome bude ponuđen ugovor. Banka ne može mijenjati bitne elemente obrasca.)

**ANEKS 1.**

**OBAVIJEŠT O NABAVI**

Nalazi se (može se preuzeti) na portalu e-nabava

**OBRAZAC ZA PONUDU****Broj nabavke: 01/1-JN-51/21****Broj obavijesti na Portalu javnih nabava:** \_\_\_\_\_**Broj ponude:** \_\_\_\_\_**Datum:** \_\_\_\_\_**UGOVORNO TIJELO:**

<b>Naziv ugovornog tijela</b>	JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama
<b>Adresa</b>	Ul. Ćire Truhelke bb
<b>Sjedište</b>	Prozor-Rama

**PONUDITELJ** (ako se radi o grupi ponuditelja, u rubrici za člana grupe potrebno je navesti naziv člana grupe, adresu i JIB, a ostali navedeni podaci se odnose na ovlaštenog predstavnika grupe):

Naziv i sjedište ponuditelja (ovlašteni predstavnik grupe ponuditelja)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuditelja (ukoliko se radi o grupi ponuditelja)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a:	
Adresa za dostavu pošte	
E - mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

## **IZJAVA PONUDITELJA**

U postupku javne nabave koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabava dana 29.03.2021. godine, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

### **1.CIJENA PONUDE**

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_

Cijena naše ponude, s uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_

PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_

Ukupna ponuđena cijena za ugovor sa popustom i PDV-om je \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_

### **2. OSTALI KRITERIJI ZA VREDNOVANJE PONUDA** (samo ako je kriterij za dodjelu ugovora „ekonomski najpovoljnija ponuda“)

Podkriteriji:

Rok isporuke: \_\_\_\_\_ dana

### **3. PODUGOVARANJE**

#### **3.1 Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora**

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obvezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili
- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak – navesti opisno ili u postotcima):  
\_\_\_\_\_

#### **3.2.Nemamo namjeru podugovaranja**

(zaokružiti točku 3.1 ili 3.2, a ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke).

### **4. Prihvaćamo sve uvjete definirane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu s**

zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Naša ponuda vrijedi 90 dana od dana isteka roka za dostavljanje ponuda.
  6. U vezi s vašim zahtjevom o ispunjavanju uvjeta za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sljedeće (zaokružiti ono što je točno):
    - a) Naša ponuda **ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg,
    - b) Naša ponuda **NE ISPUNJAVA** uvjete za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabave, obvezujemo se:
- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu osobne sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti jamstvo za dobro izvršenje ugovora, sukladno zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

**M.P.**

**OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA**

---

**(ime i prezime)**

---

**(potpis)**

## **SADRŽAJ PONUDE**

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

Naša ponuda sadrži dokumente označene od 1. do \_\_\_\_\_, i to:

1.\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_

Itd.

**ANEKS 3.****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

NAZIV PONUDITELJA: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Predmet nabave	Marka i vrsta koja se nudi (popunjava ponuditelj)	Količna Kom.	Jedinična cijena u (KM bez PDV-a)	Ukupna cijena (KM bez PDV-a)
SPECIJALNO POGREBNO VOZILO		1		
Ukupna cijena bez PDV-a (KM)				
PDV (17%)				
Popust				
<b>UKUPNA CIJENA S URAČUNATIM POPUSTOM I PDV-om (KM)</b>				

**M.P.****OVLAŠTENA OSOBA PONUDITELJA**

---

**potpis****Napomena:**

- Cijene moraju biti izražene u KM.
- Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu s jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremensko razdoblje u kojem će te informacije biti povjerljive

**Potpis i pečat ponuditelja**

---

**Napomena:**

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane člankom 11. Zakona.

## TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

**Novo specijalno pogrebno vozilo**

<b>Osnovni podaci za vozilo</b>		<b>Osnovni podaci za ponuđeno vozilo (popunjava ponuditelj)</b>
Marka vozila		
Tip-model vozila		
Zemlja proizvodnje		
<b>Red. br</b>	<b>Zahtijevane tehničke karakteristike</b>	<b>Ponuđene karakteristike (popunjava ponuditelj)</b>
1	Oblik karoserije	Furgon N1
2	Snaga motora	minimalno 110 kW
3	Dužina vozila	4900-5000 mm
4	Širina vozila bez vanjskih ogledala	Maksimalno 1950 mm
5	Širina i visina desnih kliznih vrata, mm :	Minimalno 1000 x 1260 mm
6	Osovinsko rastojanje	Minimalno 3000 mm
7	Zapremina motora, ccm :	Minimalno 1900 do 2100 ccm
8	Tip motora :	Turbo dizel
9	Visina šasije iznad tla, mm:	Minimalno 200 mm
10	Norma ispušnih plinova	Minimalno Euro 6
11	Pogon	Na sve kotače 4x4
12	Mjenjač	Manualni 6+R
13	Mjesta za sjedenje	1+2
14	Broj vrata	4 (naprijed lijevo i desno, bočna desna klizna vrata i stražnja podizna sa prozorom)
15	Boja vozila:	Siva metalizirana
16	Minimalno zračni jastuk za vozača	
17	ABS sustav kočenja	
18	ESP, ESC sustav za nadzor stabilnosti vozila	
19	Kočioni diskovi na prednjim i zadnjim kotačima	
20	Dvostruka klupa za suvozača	
21	Vozačeve sjedište podesivo po dužini i nagibu,	

23	Kontrola distance pri parkiranju, min. nazad	
24	Elektronska blokada motora	
25	Električni podizači stakala	
26	Vanjski retrovizori elektropodesivi i grijani	
27	Daljinsko centralno zaključavanje sa dva preklopna ključa	
28	Tempomat	
29	Elektromehanički servo upravljač	
30	Stup upravljača podesiv po visini i dubini	
31	Svjetla za maglu naprijed i otraga	
32	Klima uređaj u kabini	
34	Radio CD uređaj	
35	Rezervni kotač s gumom u punoj veličini	
36	Tvornički alat i dizalica	
38	Zaštita praga prtljažnika	
39	Vatrogasni aparat	
	<b>Nadogradnja:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izrada nosive konstrukcije od čeličnih cijevi, te antikorozivna zaštita</li> <li>- Izrada i montaža platforme sa kolicima od INOX-a debljine 1mm, konstrukcija INOX 30 x 20 x 2 mm</li> <li>- Izrada platforme sa mogućnošću izvlačenja do 700mm, sa sigurnosnom kočnicom</li> <li>- Oblaganje bočnih strana specijalnim furnirom, otpornim na ogrebotine i vlagu</li> <li>- Laminiranje furnira specialnim furnirom za oblaganje unutrašnjosti vozila tapeciranje završnim dekorativnim platnom otpornim na UV zrake u "lepeza" obliku;</li> <li>- Izrada i ugradnja podmetača za sanduk, izrađenog od vodootporne špere, na nosačima od INOX-a 30 x 30 x 2mm;</li> <li>- Ugradnja dvije svjetiljke u strop tovarnog prostora LED 12V, 20W</li> <li>- Ugradnja stropnog dvosmjernog ventilatora, koji se može uključiti iz kabine vozila, protoka zraka <math>1000\text{m}^3/\text{h}</math></li> <li>- Zavarivanje INOX-a rađeno TIG tehnikom, lijepljenja obostranom 3 M trakom.</li> <li>- Atestna dokumentacija od strane ovlaštenog organa/institucije/kompanije</li> </ul>	
	Upute za uporabu na jednom od službenih jezika u BiH	
	Jamstvo na vozilo	min. 2 godine na neograničen broj kilometara

**Napomena : Ponude za vozila čije tehničke karakteristike ne zadovoljavaju karakteristike predmeta javne nabavke biti će isključene iz javnog nadmetanja**

**Aneks 6.  
NACRT**

Na temelju članka 25. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), a nakon provedenog Otvorenog postupka nabave u JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama kao Ugovornom tijelu, zaključuje se sljedeći:

**UGOVOR  
(Nabava i isporuka vozila)**

**Ugovorne strane:**

**JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama**, Ul. Ćire Truhelke bb, 88440 Prozor MBS: 1-8710 kod Općinskog suda u Mostaru, ID br.: 4227274600003, PDV br.: 227274600003, kojeg zastupa Direktor Branko Burić (u dalnjem tekstu: **Naručitelj**).  
i

....., ID broj: ....., PDV broj: ....., MBS:....., kod ..... suda u ....., tel./fax.: ....., kojeg zastupa Direktor ..... (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

**Članak 1.**

Ovim ugovorom ugovorne strane utvrđuju prava i obveze vezane za isporuku vozila, u količini od jednog komada za Specijalno pogrebno motorno vozilo prema tehničkoj specifikaciji koja je sastavni dio ovog okvirnog sporazuma.

Sastavni dio ugovora čine:

Tehnička specifikacija, koja je Prilog 1. ovog ugovora.

Obrazac za cijenu ponude, koji je Prilog 2. ovog ugovora

Sastavni dio vozila koje je predmet nabave je i prateća oprema koju je Dobavljač dužan isporučiti zajedno sa vozilima, koja su definirana u Prilogu 1. ovog ugovora

**Članak 2.**

Ovim ugovorom ugovorne strane reguliraju pitanja vezana za realizaciju nabave- **Novo specijalno pogrebno motorno vozilo**. Ovaj Ugovor zaključuje se prema uvjetima tenderske dokumentacije i ponude Dobavljača br.: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, koja je prilog i čini sastavni dio ugovora.

**Članak 3.**

Dobavljač se obvezuje da će vozilo sa pratećom opremom iz članka 1. ovog Ugovora i popratnu dokumentaciju (tehničku knjigu vozila s uputama i jamstveni list ) isporučiti u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana potpisivanja ovog ugovora na paritetu DDP na adresi ugovornog organa.

**Članak 3.**

Naručitelj se obvezuje da će za vozilo iz članka 1. ovog ugovora dobavljaču isplatiti ukupnu cijenu u iznosu: \_\_\_\_\_ KM (bez PDV-a) (*ovisno o prihvaćenoj ponudi*)

PDV će se posebno iskazati na fakturi i platiti.

Dobavljač se obvezuje ispostaviti fakturu za vozilo koje je predmet nabave odmah nakon obavljenе isporuke na adresu Naručitelja.

Naručitelj se obvezuje isplatiti ugovorenu cijenu u roku od 30 dana od prijema ispostavljene fakture za vozila i obostrano potписаног zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom pregledu i prijemu vozila.

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun označen na fakturi.

U cijenu su uračunati svi troškovi a cijena se ne može promijeniti ni pod kojim uvjetima.

#### **Članak 4.**

Dobavljač daje jamstvo za isporučeno vozila iz čl. 1. Ugovora \_\_\_\_\_ (min. 2 godine na neograničen broj kilometara.)

Jamstvo važi uz uvjete postupanja sukladno uputama Dobavljača odnosno uputama proizvođača.

#### **Članak 5.**

U skladu sa čl. 72. st. (6) Zakona o javnim nabavama, ponuditelj kojemu je dodijeljen ovaj ugovor o javnoj nabavi nema pravo zapošljavati, u svrhu provedbe ugovora o javnoj nabavi, fizičke ili pravne osobe koje su sudjelovale u pripremi tenderske dokumentacije ili su bile u svojstvu člana ili stručne osobe koju je angažiralo povjerenstvo za nabave najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ovog ugovora.

#### **Članak 6.**

Dobavljač se obvezuje u roku od 10 dana od potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti Jamstvo za dobro izvršenje ugovora u obliku bezuvjetnog bankovnog jamstva u iznosu od 10% vrijednosti ugovora.

Ukoliko Dobavljač ne dostavi Jamstvo za dobro izvršenje ugovora u predviđenom roku ugovor se neće smatrati zaključenim.

Razdoblje važenja Jamstva za dobro izvršenje ugovora je: rok za isporuku ( \_\_\_\_\_ dana) + 30 dana. Dobavljač će pismeno obavijestiti Naručitelja o svakom propustu u realizaciji Ugovora i dati mu rok za ispravku takvih propusta. Ukoliko Dobavljač u tom roku ne otkloni navedene nedostatke, Naručitelj će aktivirati Jamstvo za dobro izvršenje ugovora.

Jamstvo za dobro izvršenje ugovora ne oslobađa Dobavljača naknade potpune štete u slučaju neispunjjenja Ugovora.

#### **Članak 7.**

Sve moguće međusobne sporove će ugovorne strane rješavati sporazumno, a ako to ne bude moguće ugovorne strane se mogu obratiti nadležnom sudu.

### **Članak 8.**

Za sve što nije regulirano ovim ugovorom shodno se primjenjuju odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

### **Članak 9.**

Ugovorne strane su suglasne da ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

### **Članak 10.**

Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Dj. broj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_, \_\_\_\_ 2021. god.

Dj. broj: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_, \_\_\_\_ 2021.

**ZA NARUČITELJA:**

**Za JKP „Vodograd“ d.o.o. Prozor-Rama**

**Direktor : Branko Burić ing. stroj.**

**ZA DOBAVLJAČA:**

**Direktor:**

Napomena: ostali dodatni elementi i klauzule precizirati će se konačnim Ugovorom a sukladno predmetu i uvjetima nadmetanja te prihvaćenoj ponudi.

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 45. stavak (1) točaka od a) do d) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj:\_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 45. stavcima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prijevare ili pranja novca sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka;
- c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije;
- d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno odnosnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz članka 45. stavak (2) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje osobna sposobnost iz članka 45. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koje provodi navedeni postupak javne nabave sukladno članku 45. stavak (6) Zakona o javnim nabavama BiH u slučaju sumnje u točnost podataka danih putem ove izjave zadržava pravo provjere točnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave: \_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela: \_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA IZ ČLANKA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), s osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljeno obaveštenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obaveštenje) broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_ a u skladu s člankom 52. stavak (2) Zakona o javnim nabavama, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili netko tko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službeniku ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabave.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:  
\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog tijela:

\_\_\_\_\_  
M.P.

**Izjava o ispunjenosti uvjeta iz članka 47. st. (1) točaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj: \_\_\_\_\_ izdanom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv gospodarskog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuditelj u postupku javne nabave \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv i vrstu postupka javne nabave), a kojeg provodi ugovorno tijelo \_\_\_\_\_ (Navesti točan naziv ugovornog tijela), za koje je objavljena obavijest o javnoj nabavi (ako je objavljena obavijest) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa člankom 47. stavcima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične preslike dostavlja kandidat/ponuditelj \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabave, a kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) **su istovjetni sa originalima.**

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom kandidata/ponuditelja **da u slučaju dodjele ugovora** dostavi dokumente iz članka 47. stavak (1) točke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članku 72. stavak (3) točka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorene službene isprave, odnosno uporaba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netočnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekomska i finansijska sposobnost iz članka 47. Zakona o javnim nabavama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuditelja (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuditelja.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuditelja:

M.P

**FORMA JAMSTVA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

**NAZIV I LOGO BANKE**

**JAMSTVO ZA UREDNU PROVEDBU UGOVORA**

Datum:

Za Ugovorno tijelo: .....

Informirani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_(ime i adresa najuspješnijeg ponuditelja), od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, Ur. broj: \_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. / (naznačiti broj i datum odluke) odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavi roba/radova/usluga \_\_\_\_\_(kratak opis ugovora) čija je vrijednost .....KM.

Također smo informirani da, vi, kao ugovorno tijelo zahtijevate jamčenje provedbe ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima:\_\_\_\_\_ (naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva), da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obveza u skladu sa dogovorenim uvjetima.

Sukladno prednjem, \_\_\_\_\_(ime i adresa banke), se obvezuje neopozivo i bezuvjetno platiti na naznačeni bankovni račun bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može prijeći \_\_\_\_\_( naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu jamstva) u roku od tri radna dana po primitku Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuditelj/dobavljač ne ispunjava svoje obveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava.

Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovim jamstvom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran teleksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslat i poštomi i da vas isti pravno obvezuje. Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog teleksom ili telegrafom na adresu:\_\_\_\_\_

Ovo jamstvo stupa na snagu \_\_\_\_\_( navesti datum izdavanja jamstva)

Naša odgovornost prema ovom jamstvu istječe dana \_\_\_\_\_(naznačiti datum i vrijeme jamstva sukladno uvjetima iz nacrtta ugovora).

Poslije isteka naznačenog roka, jamstvo po automatizmu postaje nevažeće. Jamstvo bi trebalo biti vraćeno kao bespredmetno. Bez obzira da li će nam jamstvo biti vraćeno, ili ne, nakon isteka spomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obveze po jamstvu.  
Ovo jamstvo je vaše osobno i ne može se prenositi.

Potpis i pečat

(BANKA)